

## 2. FATTORI DI INTERFERENZA E DI RISCHIO SPECIFICO

I principali fattori di interferenza e di rischio specifico, che alla data di predisposizione dell'appalto il Committente può prevedere esistenti in relazione alle attività appaltate vengono riportati nella seguente tabella:

n. interferenza	INTERFERENZA	note e principali localizzazioni	SI	NO
1	Interferenza dovuta a lavori o servizi continuativi all'interno degli ambienti di lavoro dell'Ospedale		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Interferenza dovuta a lavori o servizi saltuari all'interno degli ambienti di lavoro dell'Ospedale		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Interferenza dovuta a lavori o servizi continuativi all'interno degli ambienti di lavoro dell'Ospedale in contemporanea con altri appaltatori		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Interferenza dovuta a lavori o servizi saltuari all'interno degli ambienti di lavoro dell'Ospedale in contemporanea con altri appaltatori		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Interferenza dovuta a lavori o servizi saltuari o continuativi negli spazi esterni delle strutture dell'Ospedale		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Interferenza dovuta a lavori o servizi saltuari o continuativi negli spazi esterni delle strutture dell'Ospedale in contemporanea con altri appaltatori		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Interferenza dovuta a lavori o servizi continuativi in presenza di utenti o visitatori		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Interferenza dovuta a lavori o servizi saltuari in presenza di utenti o visitatori		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

n. interferenza	INTERFERENZA	note e principali localizzazioni	SI	NO
9	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di interruzione del funzionamento di impianti	Elettricità, acqua, gas, rete telefono e dati, rilevazione fumi o incendio, ascensori e/o montacarichi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di interruzione del funzionamento di macchinari		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono l'utilizzo esclusivo da parte dell'appaltatore di impianti e/o macchinari di proprietà del committente	Ascensori, montacarichi, centrali termiche, elettriche	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono l'utilizzo promiscuo da parte dell'appaltatore di impianti e/o macchinari di proprietà del committente	Elettricità, acqua, rete trasmissione dati e telefono, ascensori, montacarichi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di chiusura anche temporanea di vie di uscita (uscite di sicurezza)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di riduzione temporanea dell'accessibilità da parte di persone con deficit motorio o sensoriale		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di occupazione anche temporanea di spazi lungo i percorsi (corridoi o atrii) per deposito materiali e/o macchinari		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di produzione di polveri e/o proiezione di schegge		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di incendio (utilizzo di fiamme libere, produzione di scintille, utilizzo di elementi radianti)	attività di saldatura, taglio con flessibile, uso fiamma ossidrica, etc.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

n. interferenza	INTERFERENZA	note e principali localizzazioni	SI	NO
18	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono l'utilizzo di sostanze facilmente infiammabili (possibilità di incendio)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di emissione di vapori e/o sostanze volatili pericolose		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di bagnatura delle superfici di transito (pavimenti e scale) con conseguente rischio di scivolamento		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di presenza di materiali lungo le zone di transito (cavi, prolunghe elettriche, ecc.) che possono determinare rischio di inciampo		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
22	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di produzione di rumore con livelli sonori pericolosi per la salute		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di alterazione dei parametri microclimatici ambientali		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
24	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di produzione, utilizzo o stoccaggio provvisorio di rifiuti tossici e nocivi o agenti chimici pericolosi		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di produzione, fornitura e stoccaggio anche provvisorio di sostanze o scarti radioattivi		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
26	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la necessità di accesso a zone sorvegliate e/o controllate (pericolo per presenza di radiazioni)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
27	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la necessità di accesso a zone con presenza di gas e/o vapori anestetici		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

n. interferenza	INTERFERENZA	note e principali localizzazioni	SI	NO
28	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la necessità di accesso a zone con presenza di chemioterapici antitumorali		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
29	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la necessità di accesso a zone con presenza di agenti chimici pericolosi (anche cancerogeni)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
30	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la necessità di accesso a zone con presenza di agenti biologici pericolosi (rischio biologico generico)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la necessità di accesso a zone con presenza di agenti biologici pericolosi (zone in cui si fa uso deliberato di agenti biologici, sale operatorie, reparti malattie infettive, zone con concentrazione elevate di legionella pneumophila)	laboratori, sale operatorie, reparti malattie infettive, impianti idrici, idrico-sanitari, aeraulici	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
32	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la necessità di accesso a zone con presenza di campi elettromagnetici potenzialmente pericolosi o attrezzature laser	risonanza magnetica, medicina fisica e riabilitazione, sale operatorie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
33	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la necessità di accesso a zone con presenza di polveri pericolose per la salute		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
34	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la necessità di accesso a zone con presenza di lavorazioni rumorose pericolose per la salute		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
35	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di utilizzo in promiscuità di servizi igienici del committente		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di utilizzo in promiscuità di spogliatoi del committente		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
37	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di utilizzo in promiscuità della mensa del committente		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di utilizzo da parte dell'appaltatore di DPI di proprietà del committente	sala operatoria, elisuperficie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

n. interferenza	INTERFERENZA	note e principali localizzazioni	SI	NO
39	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la possibilità di utilizzo da parte dell'appaltatore di impianti, attrezzature e DPI di proprietà del committente per gestire situazioni di emergenza (incendio)	spandimenti, elisuperficie, gruppo elettrogeno, ecc	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40	Interferenza dovuta al verificarsi di situazioni di emergenza create dall'appaltatore (incendio, allagamento, interruzione accidentale del funzionamento di impianti e/o macchinari, ...), anche in orari notturni		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41	Interferenza dovuta al verificarsi di situazioni di emergenza create dal committente (o da altri appaltatori) e che si ripercuotono sull'appaltatore (incendio, allagamento, interruzione accidentale del funzionamento di impianti e/o macchinari, ...) anche in orari notturni		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42	Interferenza dovuta a lavori o servizi dell'appaltatore che prevedono la possibilità di lavorazioni o movimentazione di carichi in quota (pericolo di caduta oggetti dall'alto)	Utilizzo di gru, scale, piattaforme sviluppabili, impalcature o trabattelli	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
43	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono l'accesso a luoghi dove si svolgono lavorazioni che prevedano la possibilità di formazione di atmosfere ATEX		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
44	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono l'accesso alle strutture dell'Ospedale con automezzi dell'appaltatore		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono l'accesso in luoghi in cui vi sono automezzi dell'Ospedale o di altri appaltatori	autorimesse, magazzini, piazzali, ecc.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono la movimentazione dei carichi in zone in cui siano presenti altri lavoratori, pazienti o visitatori		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

n. interferenza	INTERFERENZA	note e principali localizzazioni	SI	NO
47	Interferenza dovuta a lavori o servizi che prevedono l'accesso a zone in cui sono presenti pazienti che possono esporre al rischio di aggressione (celle detenuti e reparti psichiatrici)	'centro salute mentale, consultori, psichiatria, ecc	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### **Misure di prevenzione e protezione per gestire i rischi da interferenza**

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi. dell'Ospedale. Gli orari di lavoro stabiliti in contratto o nella riunione di coordinamento devono essere rigorosamente rispettati. Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti operativi della U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto per verificare l'efficacia delle misure adottate.

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi. dell'Ospedale. Prima di ogni intervento il personale dell'appaltatore deve prendere precisi accordi (su orari e modalità di accesso) con il referente operativo della U.O./Servizio in cui i lavori o i servizi verranno svolti.

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi. dell'Ospedale e con quelle degli altri appaltatori interessati. Gli orari di lavoro stabiliti in contratto o nella riunione di coordinamento devono essere rigorosamente rispettati. Riunioni periodiche tra i referenti degli appaltatori e referenti operativi della U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto per verificare l'efficacia delle misure adottate.

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi. dell'Ospedale e quelle degli altri appaltatori interessati. Prima di ogni intervento il personale dell'appaltatore deve prendere precisi accordi (su orari e modalità di accesso) con il referente operativo della U.O./Servizio in cui i lavori o i servizi verranno svolti, tenuto conto dell'attività degli altri appaltatori.

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi. dell'Ospedale. Gli orari di lavoro stabiliti in contratto o nella riunione di coordinamento devono essere rigorosamente rispettati. Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti operativi della U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto per verificare l'efficacia delle misure adottate.

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi. dell'Ospedale e con quelle degli altri appaltatori interessati. Gli orari di lavoro stabiliti in contratto o nella riunione di coordinamento devono essere rigorosamente rispettati. Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti operativi della U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto per verificare l'efficacia delle misure adottate.

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi. dell'Ospedale, tenuto nel dovuto conto la presenza di utenti e visitatori. Gli orari di lavoro stabiliti in contratto o nella riunione di coordinamento devono essere rigorosamente rispettati. Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti operativi della U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto per verificare l'efficacia delle misure adottate.

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi. dell'Ospedale, tenuto nel dovuto conto la presenza di utenti e visitatori. Prima di ogni intervento il personale dell'appaltatore deve prendere precisi accordi (su orari e modalità di accesso) con il referente operativo della U.O./Servizio in cui i lavori o i servizi verranno svolti

## Misure di prevenzione e protezione per gestire i rischi da interferenza

L'interruzione degli impianti deve essere concordata con la Direzione Sanitaria, con la U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto e con i referenti delle UU.OO./Servizi in cui i lavori o i servizi verranno svolti. Il referente operativo della U.O. competente valuta la necessità di eventuali riunioni di coordinamento. In ogni caso devono essere segnalati agli utilizzatori i giorni e le fasce orarie delle possibili interruzioni di funzionamento degli impianti in oggetto, mediante apposita segnaletica in ogni zona di utilizzazione.

L'interruzione di macchinari deve essere concordata con la Direzione Sanitaria, con la U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto e con i referenti delle UU.OO./Servizi e con i referenti delle UU.OO./Servizi in cui i lavori o i servizi verranno svolti. Il referente operativo della U.O. competente valuta la necessità di eventuali riunioni di coordinamento. In ogni caso devono essere segnalati agli utilizzatori i giorni e le fasce orarie delle possibili interruzioni di funzionamento dei macchinari in oggetto, mediante apposita segnaletica sui macchinari stessi.

L'uso esclusivo di impianti e/o macchinari da parte dell'appaltatore deve essere concordato con la Direzione Sanitaria, con la U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto e con i referenti delle UU.OO./Servizi in cui i lavori o i servizi verranno svolti. Il referente operativo della U.O. competente valuta la necessità di eventuali riunioni di coordinamento.

L'uso promiscuo di impianti e/o macchinari da parte dell'appaltatore deve essere concordato con la Direzione Sanitaria, con la U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto e con i referenti delle UU.OO./Servizi in cui i lavori o i servizi verranno svolti. Necessaria riunione di coordinamento indetta dal referente operativo della U.O. competente. (Anche volta ad evitare sovraccarichi di tensione).

La chiusura, anche se temporanea, di vie di uscita deve essere concordata con la Direzione Sanitaria (Coordinatore delle Emergenze), con la U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto, con la U.O. Attività Tecniche e con la U.O. SPP. Necessaria riunione di coordinamento indetta dal referente operativo della U.O. competente per valutare ogni singola situazione e verificare la possibilità di vie di uscita alternative. In ogni caso devono essere segnalati agli utilizzatori i giorni e/o le fasce orarie di tali chiusure, e mediante apposita segnaletica devono essere indicate le vie di uscita alternative.

La riduzione dell'accessibilità deve essere limitata al minimo necessario e per brevi periodi di tempo. Necessaria riunione di coordinamento indetta dal referente operativo della U.O. competente per valutare ogni singola situazione e verificare la possibilità di un percorso o le modalità alternative di accesso per tali persone e la relativa segnaletica.

L'occupazione di spazi lungo le vie di transito deve essere limitata al minimo necessario e per brevi periodi di tempo. Il deposito deve essere adeguatamente segregato e segnalato con segnaletica di sicurezza. Deve comunque essere lasciato uno spazio libero per il passaggio di operatori, utenti e visitatori in condizioni di sicurezza.

Deve essere presa ogni precauzione per impedire il propagarsi di polveri e schegge negli ambienti in cui vengono eseguiti i lavori o i servizi polverosi. L'appaltatore deve allestire opere provvisorie di tamponamento e utilizzare sistemi di aspirazione localizzata delle polveri.

L'utilizzo di fiamme libere deve essere preventivamente autorizzato dal referente operativo della U.O. competente e della U.O. Attività Tecniche. L'appaltatore deve munirsi delle attrezzature e dei DPI necessari per affrontare un possibile evento di incendio conseguente all'utilizzo di fiamme libere o elementi radianti. Il referente operativo della U.O. competente valuta la necessità di indire una riunione di coordinamento prima dello svolgimento dei lavori o dei servizi che necessitano l'uso di fiamme libere o elementi radianti. L'appaltatore deve conoscere le procedure di segnalazione, allertamento e gestione degli eventi di incendio definite dall'Ospedale all'interno delle proprie strutture. L'appaltatore deve dotare i propri lavoratori dei mezzi e dei DPI necessari per un pronto intervento in caso di incendio.



## Misure di prevenzione e protezione per gestire i rischi da interferenza

L'appaltatore deve munirsi delle attrezzature e dei DPI necessari per affrontare un possibile evento di incendio conseguente all'utilizzo di sostanze facilmente infiammabili, applicando anche le misure preventive e protettive indicate nelle schede di sicurezza delle sostanze medesime. L'appaltatore deve conoscere le procedure di segnalazione, allertamento e gestione degli eventi di incendio definite dall'Ospedale all'interno delle proprie strutture. Necessaria riunione di coordinamento indetta dal referente operativo della U.O. competente .

Il personale dell'Ospedale interessato deve conoscere il tipo di sostanze che possono essere prodotte dai lavori o dai servizi dell'appaltatore, per cui questi deve informare i reparti dell'attività che dovrà svolgere, anche tramite apposita riunione di coordinamento indetta dal referente operativo della U.O. competente. Prima dell'inizio dei lavori o dei servizi l'appaltatore deve avvertire il personale dell'Ospedale della possibile produzione di sostanze pericolose volatili, in modo che possano essere adottate le misure preventive e protettive necessarie.

Le superfici di transito devono essere asciugate dall'appaltatore nel più breve tempo possibile. Nel periodo che intercorre tra la bagnatura e l'asciugatura delle superfici, la zona interessata deve essere adeguatamente segregata se possibile ed in ogni caso segnalata da idonea segnaletica di sicurezza, in ogni punto da cui vi si può accedere.

Le zone di transito devono essere lasciate sgombre da impedimenti che possano causare danni ai passanti per inciampo. L'eventuale inevitabile presenza di ostacoli deve essere adeguatamente segnalata con idonea segnaletica di sicurezza.

Lavori o servizi rumorosi devono essere svolti in fasce orarie concordate con i referenti delle UU.OO./Servizi interessati, anche tramite riunione preventiva di coordinamento indetta dal referente operativo della U.O. competente .

I lavori o i servizi devono essere svolti in fasce orarie concordate con i referenti delle UU.OO./Servizi interessati, anche tramite riunione preventiva di coordinamento indetta dal referente operativo della U.O. competente .

I rifiuti prodotti dai lavori o dai servizi e gli agenti chimici utilizzati dall'appaltatore devono essere allontanati il più presto possibile dagli ambienti di lavoro dell'Ospedale. Lo smaltimento dei rifiuti prodotti è a cura dell'appaltatore. Gli stoccaggi provvisori di rifiuti ed agenti chimici pericolosi devono essere limitati nelle quantità e nei tempi al minimo indispensabile. Deve essere evitata nel modo più assoluto la possibilità di esposizione dei lavoratori dell'Ospedale, dei visitatori e degli utenti a rischi derivanti dalla presenza di rifiuti o degli agenti chimici pericolosi.

L'accesso alle zone sorvegliate e controllate e il transito di eventuali sorgenti o scarti radioattivi deve essere preventivamente concordato in termini di tempistiche e percorsi col Servizio Gestore. Seguire le indicazioni della segnaletica di sicurezza esposta. Deve essere evitata nel modo più assoluto la possibilità di esposizione dei lavoratori dell'Ospedale, dei visitatori e degli utenti a rischi derivanti dalla presenza di materiali radioattivi.

In generale deve essere vietata la contemporaneità tra lavori o servizi appaltati e attività dell'Ospedale con uso di sorgenti di radiazioni ionizzanti. L'accesso alle zone sorvegliate e controllate deve essere preventivamente autorizzato dal personale dell'Ospedale incaricato. Seguire le indicazioni della segnaletica di sicurezza esposta. Il referente operativo della U.O. competente valuta la necessità di eventuali riunioni di coordinamento.

In generale deve essere vietata la contemporaneità tra lavori o servizi appaltati e attività dell'Ospedale con uso di gas o vapori anestetici. Le zone in cui si utilizzano gas e vapori anestetici sono zone presidiate da personale dell'Ospedale. L'accesso a queste zone deve essere autorizzato dal personale incaricato. Il referente operativo della U.O. competente valuta la necessità di eventuali riunioni di coordinamento.

## Misure di prevenzione e protezione per gestire i rischi da interferenza

Le zone di preparazione dei farmaci chemioterapici sono segregate e controllate. L'accesso è consentito solo previa autorizzazione del personale incaricato e in assenza di processi di preparazione dei farmaci. Gli accessi per le attività di pulizia e sanificazione rispettano precise procedure. I locali di somministrazione sono meno problematici. L'accesso a tali locali può avvenire solo dopo accordi con la Direzione della U.O..

In generale deve essere vietata la contemporaneità tra lavori o servizi appaltati e attività dell'Ospedale con uso di sostanze chimiche e cancerogene. Qualora ciò non sia possibile i lavori o i servizi appaltati dovranno essere svolti nelle fasce orarie concordate con i referenti dei servizi e delle uu.oo. interessati e con le modalità stabilite in apposita riunione di coordinamento indetta dal referente operativo della U.O. competente .

I percorsi che la Ditta deve seguire per effettuare il servizio non prevedono l'accesso ai reparti; nel caso questo dovesse accadere, lo stesso deve essere concordato con i referenti dei reparti medesimi. Per situazioni particolari seguire le indicazioni del personale incaricato.

Si rammenta che alcuni tra i rifiuti che verranno ritirati contengono materiale biologico dei pazienti e sono da ~~trattare come potenzialmente infetti. I contenitori verranno forniti già chiusi dal personale dell'Ospedale. Tuttavia in~~

In generale deve essere vietata la contemporaneità tra lavori o servizi appaltati e attività dell'Ospedale con uso o produzione di agenti biologici. L'accesso alle zone con presenza di lavorazioni che prevedono l'uso deliberato di agenti biologici (Laboratori) o dove vi è un'elevata esposizione (sale operatorie e reparti malattie infettive) deve essere preventivamente autorizzato dal personale dell'Ospedale incaricato. Seguire le indicazioni della segnaletica di sicurezza esposta. La fornitura e l'istruzione dell'uso dei DPI resta a carico dell'appaltatore.

In generale deve essere vietata la contemporaneità tra lavori o servizi appaltati e attività dell'Ospedale con presenza di campi elettromagnetici o attrezzature laser. L'accesso alle zone con presenza di lavorazioni che producono campi elettromagnetici o attrezzature laser deve essere preventivamente autorizzato dal personale dell'Ospedale incaricato e dall'Addetto alla Sicurezza Laser. Seguire le indicazioni della segnaletica di sicurezza esposta. Il referente operativo della U.O. competente valuta la necessità di eventuali riunioni di coordinamento.

In generale deve essere vietata la contemporaneità tra lavori o servizi appaltati e attività dell'Ospedale con produzione e presenza di polveri pericolose. L'accesso alle zone con presenza di lavorazioni che producono polveri nocive per la salute deve essere preventivamente autorizzato dalla U.O. che ha in carico la gestione del contratto e dal referente operativo della U.O. competente. La fornitura e l'istruzione dell'uso dei DPI resta a carico dell'appaltatore.

L'accesso alle zone con presenza di lavorazioni rumorose deve essere preventivamente autorizzato dal personale dell'Ospedale incaricato.

L'appaltatore può utilizzare solo i servizi igienici messi a sua disposizione dall'Ospedale. Deve tenerli puliti ed efficienti.

Negli spogliatoi dati in uso all'appaltatore non possono essere lasciati indumenti, attrezzature e sostanze pericolose per la salute degli operatori dell'Ospedale. Indumenti da lavoro sporchi o infetti devono essere depositati chiusi in contenitori che impediscano possibili contatti con gli indumenti del personale dell'Ospedale.

Qualora venga consentito al personale dell'appaltatore di accedere ad una delle mense dell'Ospedale, è vietato accedervi con gli indumenti da lavoro se sporchi, infetti o contaminati.

Gli accessi a zone che necessitano per la loro potenziale pericolosità dell'indossamento di indumenti protettivi e DPI particolari messi a disposizione dall'Ospedale, sono regolamentate dal personale Ospedale incaricato ed è consentito solo previa autorizzazione da parte dello stesso. Seguire le indicazioni della segnaletica di sicurezza esposta.

## Misure di prevenzione e protezione per gestire i rischi da interferenza

In tutti gli ambienti di lavoro dell'Ospedale sono esposte le procedure da seguire in caso di emergenza. L'appaltatore è tenuto a conoscerle e ad agire conseguentemente. In caso di emergenza incendio l'appaltatore può utilizzare i presidi antincendio presenti nei luoghi di lavoro dell'Ospedale, avvertendo preventivamente il personale dell'Ospedale ivi presente per evitare danni a operatori, utenti, visitatori e alle attrezzature dell'Ospedale. L'uso degli idranti deve essere attentamente valutato in funzione dell'entità dell'incendio e comunque sempre previo avviso al personale dell'Ospedale ivi presente.

L'appaltatore che opera in locali ad uso esclusivo deve munirsi delle attrezzature e dei DPI necessari per affrontare un possibile evento di incendio o di altro tipo di emergenza conseguente allo svolgimento delle proprie attività. In tutti gli ambienti di lavoro dell'Ospedale sono esposte le procedure da seguire in caso di emergenza. L'appaltatore e tutti i suoi lavoratori sono tenuti a conoscerle. Lavorazioni o servizi particolari per i quali sia alta la probabilità del verificarsi di situazioni di emergenza devono essere precedute da apposita riunione di coordinamento indetta dal referente operativo della U.O. competente.

In tutti gli ambienti di lavoro dell'Ospedale sono esposte le procedure da seguire in caso di emergenza. L'appaltatore è tenuto a conoscerle e a rispettarle. Se l'emergenza è in area non presidiata dal personale ospedaliero, l'appaltatore deve telefonare immediatamente al numero 010 555 7999; se è all'interno di una U.O./Servizio, deve anche informare il personale. Prontamente la Squadra guardia Fuochi interverrà in soccorso e il Coordinatore dell'Emergenza darà disposizioni. In caso di emergenza incendio l'appaltatore, se è in grado di farlo, può prontamente utilizzare i presidi antincendio presenti nei luoghi di lavoro dell'Ospedale, avvertendo preventivamente il personale dell'Ospedale ivi presente per evitare danni a operatori, utenti, visitatori e alle attrezzature dell'Ospedale.

In generale deve essere vietata la contemporaneità tra lavori o servizi appaltati e attività dell'Ospedale. L'accesso alle zone per compiere lavorazioni in quota deve essere preventivamente autorizzato dal referente operativo della U.O. competente. Predisporre l'idonea segnaletica di sicurezza e la delimitazione delle zone interessate dal pericolo di caduta dall'alto.

In generale deve essere vietata la contemporaneità tra lavori o servizi appaltati e attività dell'Ospedale dove è prevista la possibilità della formazione di atmosfere ATEX. L'accesso a tali zone deve essere preventivamente autorizzato dal personale dell'Ospedale incaricato. Seguire le indicazioni della segnaletica di sicurezza esposta, utilizzare gli adeguati DPI e le attrezzature certificate ATEX. Il referente operativo della U.O. competente valuta la necessità di eventuali riunioni di coordinamento.

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi. dell'Ospedale, tenuto nel dovuto conto la presenza di utenti e visitatori. Gli orari di lavoro stabiliti in contratto o nella riunione di coordinamento devono essere rigorosamente rispettati. Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti operativi della U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto per verificare l'efficacia delle misure adottate.

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi. dell'Ospedale, tenuto nel dovuto conto la presenza di utenti e visitatori. Gli orari di lavoro stabiliti in contratto o nella riunione di coordinamento devono essere rigorosamente rispettati. Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti operativi della U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto per verificare l'efficacia delle misure adottate.

I lavori o i servizi devono essere svolti nei modi e nei tempi previsti dal contratto, in modo coordinato con le attività delle UU.OO./Servizi dell'Ospedale, tenuto nel dovuto conto la presenza di utenti e visitatori. Gli orari di lavoro ed i percorsi stabiliti in contratto o nella riunione di coordinamento devono essere rigorosamente rispettati. Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti operativi della U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto per verificare l'efficacia delle misure adottate.

### **Misure di prevenzione e protezione per gestire i rischi da interferenza**

Tali aree di cura sono segregate e controllate. L'accesso è consentito solo previa autorizzazione del personale incaricato. Gli accessi per le attività di pulizia e sanificazione rispettano precise procedure. Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti operativi della U.O. competente che ha in carico la gestione del contratto per verificare l'efficacia delle misure adottate.

<b>Descrizione misure computate</b>	<b>Costo sicurezza (DPI, strumenti specifici, apprestamenti)</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Accordo sulle modalità di accesso	<b>€ 0,00</b>

<b>inserire in questa colonna eventuali note di pro- memoria che non verranno stampate</b>
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Accordo sulle modalità di accesso

<b>Descrizione misure computate</b>	<b>Costo sicurezza (DPI, strumenti specifici, apprestamenti)</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate e segnaletica specifica	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate e segnaletica specifica	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate e segnaletica specifica	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate e segnaletica specifica	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate e segnaletica specifica	<b>€ 0,00</b>
Segnaletica di sicurezza	<b>€ 0,00</b>
Tamponamenti e aspirazione localizzata	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>

<b>inserire in questa colonna eventuali note di pro-memoria che non verranno stampate</b>
Riunione di coordinamento (1 riunione) e segnaletica nelle zone di utilizzazione
Riunione di coordinamento (1 riunione) e segnaletica sui macchinari
Riunione di coordinamento (1 riunione) e segnaletica sugli impianti/macchinari
Riunione di coordinamento (1 riunione) e segnaletica sugli impianti/macchinari
Riunione di coordinamento (1 riunione) e segnaletica
Riunione di coordinamento (1 riunione) e segnaletica
Segnaletica di sicurezza
Tamponamenti e aspirazione localizzata
Riunione periodica (1 riunione all'anno)

<b>Descrizione misure computate</b>	<b>Costo sicurezza (DPI, strumenti specifici, apprestamenti)</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Segnaletica di sicurezza	<b>€ 0,00</b>
Segnaletica di sicurezza	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>

<b>inserire in questa colonna eventuali note di pro- memoria che non verranno stampate</b>
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Segnaletica di sicurezza
Segnaletica di sicurezza
Riunione periodica (1 riunione all'anno di 1 ora per ogni Ospedale/Distretto)
Riunione periodica (1 riunione all'anno di 1 ora per ogni Ospedale/Distretto)
Riunione di coordinamento (1 riunione per ogni Ospedale/Distretto)
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Riunione periodica (1 riunione all'anno)

<b>Descrizione misure computate</b>	<b>Costo sicurezza (DPI, strumenti specifici, apprestamenti)</b>
Formazione sulle procedure dei lavoratori che accedono a tali aree e DPI specifici	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Formazione sulle procedure dei lavoratori che accedono a tali aree e DPI specifici	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Accordo sulle modalità di accesso	<b>€ 0,00</b>
Accordo sulle modalità di accesso	<b>€ 0,00</b>
---	<b>€ 0,00</b>
---	<b>€ 0,00</b>
---	<b>€ 0,00</b>
Informazione/Formazione di tutti i lavoratori coinvolti sull'uso dei DPI e DM	<b>€ 0,00</b>

<b>inserire in questa colonna eventuali note di pro- memoria che non verranno stampate</b>
Formazione sulle procedure dei lavoratori che accedono a tali aree e DPI specifici
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Formazione sulle procedure dei lavoratori che accedono a tali aree e DPI specifici
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Accordo sulle modalità di accesso
Accordo sulle modalità di accesso
---
---
---
---



<b>Descrizione misure computate</b>	<b>Costo sicurezza (DPI, strumenti specifici, apprestamenti)</b>
Informazione/Formazione di tutti i lavoratori coinvolti sulle procedure operative in caso di emergenza (incendio ed altri tipi di emergenza) negli ambienti dell'Ospedale computata al punto 40.	<b>€ 0,00</b>
Informazione/Formazione di tutti i lavoratori coinvolti sulle procedure operative in caso di emergenza (incendio ed altri tipi di emergenza) negli ambienti dell'Ospedale	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate e segnaletica	<b>€ 0,00</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>
Riunione di coordinamento tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>

<b>inserire in questa colonna eventuali note di pro- memoria che non verranno stampate</b>
---
Informazione di tutti i lavoratori coinvolti sulle procedure operative in caso di emergenza (incendio ed altri tipi di emergenza) negli ambienti dell'IRCCS
---
Segnaletica
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Riunione periodica (1 riunione all'anno)
Riunione periodica (1 riunioni all'anno)

<b>Descrizione misure computate</b>	<b>Costo sicurezza (DPI, strumenti specifici, apprestamenti)</b>
Riunioni periodiche tra referenti dell'appaltatore e referenti della U.O. competente per verificare l'efficacia delle misure adottate	<b>€ 0,00</b>

<b>inserire in questa colonna eventuali note di pro- memoria che non verranno stampate</b>
Riunione periodica (1 riunione all'anno)

--











